



ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

Учебно-производственный
Центр «МКМ»

ПОЛОЖЕНИЕ

(наименование документа)

18.01.2018г. № 23
(дата)

Москва

О системе текущего, периодического,
итогового контроля за знаниями и
умениями учащихся.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании» и Уставом Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-производственный центр «МКМ» (далее по тексту Учреждение).

1.2. Настоящее Положение рассматривается на заседании педагогического совета Учреждения, имеющего право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается Учредителем Учреждения.

1.3. Настоящее Положение устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений, порядок, формы и периодичность текущего и итогового контроля учащихся и регламентирует порядок выставления отметок в Учреждении.

1.4. Положение призвано свести к минимуму последствия субъективного характера оценки знаний учащихся, исключить проявления произвольного и двусмысленного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива, способствовать благоприятным психологическим условиям образовательной среды и дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

1.5. Настоящее Положение обязательно для учащихся и преподавателей.

1.6. Каждый обучающийся в Учреждении имеет право на максимально объективную и справедливую оценку своих знаний, выраженную отметкой.

1.7. Все учащиеся обязаны прилагать усилия к освоению учебной программы, своевременно и полном объеме выполнять производственные задания, а в случае возникающих затруднений незамедлительно обращаться к преподавателю.

1.8. Все преподаватели обязаны оказывать помощь в освоении учебных программ и в получении производственных навыков любому обратившемуся учащемуся.

1.9. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Отметка – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах и баллах.

Оценка учебных достижений – это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объем,

Утверждено

Решением № 1

Учредителем ЧУ ДПО «УПЦ «МКМ»
от « 18 » 01 » 20 18 г.

системность знаний, так и уровень развития навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения учащегося в учебной деятельности.

Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка знаний учащихся, проводимая преподавателем на текущих занятиях в соответствии с рабочей учебной программой.

Периодический контроль – подразумевает проверку степени усвоения учащимися учебного материала по итогам прохождения раздела или темы.

Итоговый контроль (экзамен) – процедура проведения экзамена согласно «Правил проведения экзамена на присвоения квалификации».

2. Цель и задачи разработки системы оценивания в настоящем Положении.

2.1. Цель: повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценок учебных достижений.

2.2. Задачи:

- установление фактического уровня знаний, умений, навыков учебного плана, соответствие этого уровня Госстандартов;
- контроль за выполнением учебных программ и производственного обучения;
- повышения уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений учащимся.

3. Основные разделы системы оценивания.

3.1. Единые требования к отметке и оценке учебных достижений учащегося.

Оценивание – процесс соотношения полученных результатов и запланированных целей. Система оценивания должна дать возможность определить, насколько успешно учащейся освоил учебный материал или сформировал практический навык. Система оценивания должна показывать динамику успехов учащегося, как при освоении теоретических знаний, так и производственных навыков.

Отметка – это результат оценивания, количественное выражение учебных достижений учащегося в цифрах и баллах.

3.2. Задачи отметки: отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности.

3.3. Принципы выставления отметки:

- справедливость и объективность – это единые критерии оценивания знаний, умений и навыков учащихся, известные им заранее;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- гласность и прозрачность – это доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающегося, возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы;
- незыблемость – выставленная преподавателем отметка может подвергаться сомнению каждой из сторон, но даже в случае конфликтной ситуации и создания конфликтной экзаменационной комиссии, экзаменатор замене не подлежит;
- своевременность – отметка выставляется в течение трех дней после проведения контроля, если иное не предусмотрено.

3.4. Критерии выставления отметки:

Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания – полнота знаний, их обобщенность и системность.

- полнота и правильность – это правильный, полный ответ;
- правильный, но не полный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

3.5. Шкала отметок.

В Учреждении принята четырех бальная шкала отметок: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно.

Отметку «5» - получает учащийся, если его устный ответ, практические работы в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем знаний, умений, навыков составляет 90-100% содержания (правильный, полный ответ, представляет собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять знания на практике).

Отметку «4» - получает учащийся, если его устный ответ, практические работы или их результаты, в общем, соответствуют требованиям учебной программы и объем знаний, умений, навыков составляет 70-80% содержания (правильный, но не совсем точный ответ), применяет знания в стандартной ситуации.

Отметку «3» - получает ученик, если его устные ответы, практические работы или их результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется набор грубых и негрубых ошибок и недочетов. Учащийся владеет знаниями, навыками, умениями на 50-70% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий, недостаточно глубоко отвечает на поставленные вопросы, излагает материал непоследовательно, с трудом применяет теоретические знания на практике).

Отметку «2» - получает учащийся, если его устный ответ, практические работы и их результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем знаний, умений, навыков учащихся составляет до 50% содержания (неправильный ответ).

4.Формы и сроки контроля.

4.1. Формы контроля Учреждение определяет следующие: текущий контроль, периодический (тематический) контроль, итоговая аттестация.

4.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем на протяжении всего срока обучения в соответствии с учебной программой.

4.3. При контроле преподаватель Учреждения имеет право на свободу и выбор в использовании методов оценки знаний учащихся.

4.4. Преподаватель обязан своевременно довести до учащихся форму проведения текущего контроля на следующем уроке.

4.5. Преподаватель обязан своевременно и тактично довести до учащихся отметку текущего контроля, обосновав ее и выставить отметку в журнал.

4.6. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на учащегося и предприятие, учреждение, организацию (далее по тексту представитель), направившее работника на обучение.

4.7. После каждой пройденной темы учебной программы выставляются периодические отметки и только при их положительном результате допускаются к итоговой аттестации.

4.8. Учащиеся, получившие при периодическом контроле отрицательную отметку, обязаны пересдать тему, в противном случае не допускаются к итоговой аттестации.

5.Порядок выставления текущих периодических отметок.

5.1. В клетках для отметок преподаватель имеет право записывать только один из следующих символов 2, 3, 4, 5. Выставление в журнале точек, отметок со знаками «плюс» или «минус» не допускается.

5.2. Периодические отметки по темам (разделам) выставляются сразу же после окончания пройденной темы. Не допускается выделять периодические отметки.

5.3. Периодические отметки по темам (разделам) учащихся должны быть объективны и обоснованы, т.е. соответствовать текущей успеваемости учащегося, учитывать не только среднюю арифметическую величину, но и все образовательные достижения, учитывать качество знаний по практической работе.

5.4. Итоговые отметки в протокол выставляются на основании «Правил проведения экзамена на присвоение квалификации».

6. Права и обязанности учащихся при получении отметки.

6.1. Учащийся имеет право на публичное или индивидуальное обоснование отметки.

6.2. В случае неудовлетворенности учащегося или его представителя выставленной отметкой они имеют право заявить об этом письменно директору Учреждения в срок не позднее трех дней с момента сообщения об отметке.

6.3. Учащемуся, вышедшему после длительного пропуска (более трех занятий) на тематический контроль, отметка в журнал выставляется по соглашению с учащимся. При необходимости, пропущенные ими темы можно сдать в форме собеседования.

6.4. В случае отсутствия учащихся на тематическом контроле без уважительной причины в журнале выставляются отметки после опроса учащихся по данному материалу. Уважительной причиной считается болезнь, подтвержденная медицинской справкой, освобождение директора, официальный вызов органов власти, особые семейные ситуации.

Директор ЧУ ДПО «УПЦ «МКМ»

Т. А. Филатова



Принято:

Педагогическим советом

«15» января 2018 г.

Протокол № 4